

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 2 г. Нижний Ломов  
(МБОУ СОШ №2 г.Нижний Ломов)

---

**ПРИКАЗ**

от 04 июля 2024 года

№ 271-ОД

г.Нижний Ломов

**О создании комиссии по контролю за организацией  
и качеством питания обучающихся на 2024-2025 учебный год**

В целях организации сбалансированного рационального питания обучающихся, охраны и укрепления их здоровья, усиления роли родительской общественности в организации школьного питания,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным лицом за организацию горячего питания в  
- МБОУ СОШ №2 г. Нижний Ломов Бессонову Яну Николаевну, заместителя директора по воспитательной работе,  
- филиале МБОУ СОШ №2 г. Нижний Ломов в с. Большой Мичкас Пономарева Игоря Владимировича, ответственного за работу в филиале,  
- филиале МБОУ СОШ №2 г. Нижний Ломов в с. Вирга Карнаухову Ларису Анатольевну.

2. Утвердить состав комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в следующем составе:

Председатель: Бессонова Я.Н.- заместитель директора по воспитательной работе

Члены комиссии:

Матисова Н.А.- классный руководитель 3 «В» класса,

Комарова И.Д. – медицинская сестра (по согласованию),

Кокляева Ю.А. – член родительского комитета 4 «Б» класса (по согласованию),

Шварева Л.А. - член родительского комитета 8 «Б» (по согласованию),

Неверова Г.М. – член родительского комитета 11 «К», класса (по согласованию).

3. Комиссии в своей деятельности руководствоваться Положением о комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся МБОУ СОШ №2 г.Нижний Ломов.
4. Утвердить план работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания на 2024-2025 учебный год (приложение 1)
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор *Карвацкая* Т.В. Карвацкая

**План  
работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания  
в МБОУ СОШ №2 г.Нижний Ломов на 2024-2025 учебный год**

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Организация работы школьной комиссии по питанию	сентябрь, в течение года	
2. Осуществление контроля над работой столовой, проведение целевых тематических проверок.	в течение года	комиссия
3. Проверка меню.	сентябрь, декабрь, март	комиссия
4. Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции.	ежемесячно	комиссия
5. Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню.	ежемесячно	комиссия
6. Анкетирование обучающихся и их родителей по питанию.	ноябрь, февраль	
7. Контроль за качеством питания.	ежемесячно	комиссия