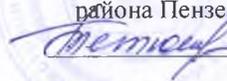


УТВЕРЖДАЮ
 Начальник Управления образования
 администрации Нижнеломовского
 района Пензенской области
 Л.И. Тетюшева
 " 30 " декабря 2020 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №10

на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

от "30" декабря 2020 г.

Форма по ОКУД
 Дата начала действия
 Дата окончания действия
 Код по сводному реестру

По ОКВЭД
 По ОКВЭД
 По ОКВЭД

| Коды |
|------------|
| 0506001 |
| 01.01.2021 |
| 36.794.0 |
| 85.14 |

Наименование муниципального учреждения Нижнеломовского района Пензенской области (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 г.Нижний Ломов

Виды деятельности муниципального учреждения Нижнеломовского района Пензенской области (обособленного подразделения)

реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, дополнительных общеразвивающих программ

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ¹⁾

РАЗДЕЛ 1

Код по общероссийскому базовому
 перечню, региональному перечню
 36.794.0

1. Наименование муниципальной услуги **Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования**

2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги | | | | |
|------------------------------------|---|-------------------------|-------------------------|---|-------------------------|---|---|-------------------------------------|--|--------------------------------------|--------------|------------------------|----|
| | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | | единица измерения | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных величинах | |
| | | | | | | | | | | | | | 8 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 36794000101000101003100 | Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | | | | | 1. Доля учащихся, обучающихся на хорошо и отлично | % | | 51% | 51% | 51% | | |
| | | | | | | 2. Доля обучающихся, освоивших в полном объеме образовательную программу учебного года и переведенных в следующий класс | % | | 100% | 100% | 100% | | |
| | | | | | | 3. Численность обучающихся, успешно прошедших государственную (итоговую) аттестацию и получивших документ государственного образца о соответствующем уровне образования | Чел. | | 141 | 134 | 146 | | |
| | | | | | | 4. Численность выпускников, продолживших обучение и трудоустроившихся (без учета призванных на военную службу и не способных по состоянию здоровья продолжить обучение или трудоустроиться) | Чел. | | 141 | 134 | 146 | | |
| | | | | | | 5. Кадровое обеспечение образовательного процесса: соотношение численности учителей имеющих высшее образование к общей численности учителей | % | | не менее 90% | не менее 90% | не менее 90% | | |

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|-------|-----------|--|------|--|--------------|--------------|--------------|--|--|
| | | | | Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию | % | | не менее 70% | не менее 70% | не менее 70% | | |
| | | очная | бесплатно | Доля педагогических работников с высшей квалификационной категорией | % | | не менее 20% | не менее 20% | не менее 20% | | |
| | | | | Доля педагогического состава, прошедшего повышение квалификации в течение последних пяти лет | % | | 100% | 100% | 100% | | |
| | | | | Общая укомплектованность педагогическими работниками | % | | 100% | 100% | 100% | | |
| | | | | 6.Создание условий для внеурочной деятельности обучающихся и организации дополнительного образования (количество детей охваченных программами дополнительного образования, посещающих кружки, секции к общей численности учащихся) | % | | 90% | 90% | 90% | | |
| | | | | 7. Эффективное использование современных образовательных технологий в образовательном процессе (количество обучающихся, приходящихся на один персональный компьютер) | Чел. | | 25 | 23 | 21 | | |
| | | | | 8.Создание условий для сохранения здоровья обучающихся (процент охвата детей горячим питанием) | % | | 100% | 100% | 100% | | |

10

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)

1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

| Уникальный номер реестровой | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | Показатель объема муниципальной услуги | Значение показателя объема муниципальной услуги | Размер платы (цена, тариф) | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги |
|-----------------------------|---|---|--|---|----------------------------|--|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| записи | | | | | | | | | год (очеред ной финанс овый год) | год (1-й год плано- вого период а) | год (2-й год плано- вого период а) | 2021 год (очере дной финанс овый год) | 2022 год (1-й год плано- вого период а) | 2023 год (2-й год плано- вого период а) | в процен тах | в абсолют- ных величина х |
|-----------------------------|--|---|---|-------|-----------|-------------------------|---------|---|---|---|---|---|---|---|-----------------|---------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 367940001010001 01003100 | Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | | | очная | бесплатно | Число обучающих я | человек | | 998 | 1000 | 1017 | | | | | |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)

10

4. **Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления** не принимались

5. **Порядок оказания муниципальной услуги**

5.1. **Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги**

- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках и Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ).
- Федеральный Закон РФ N 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с последующими изменениями.
- Федеральный закон от 05.10.2003 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" с последующими изменениями
- Федеральный закон от 28 июня 1995 г. № 98-ФЗ "О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений"
- Федеральный закон от 24.06.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
- Распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 № 1662-р "Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 г.
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р "Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года"
- Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №2 г.Нижний Ломов, утвержден приказом Управления образования администрации Нижнеломовского района от 01.09.2016 №242
- Иные нормативно – правовые акты Российской Федерации, Пензенской области и Муниципального образования «Нижнеломовский район».
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности.

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | информации |
|---|--|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Информирование при личном обращении | сведения и разъяснения об оказываемой услуге | по мере обращения |
| консультации по телефону | разъяснения об оказываемой услуге | по мере обращения |
| информация в помещениях образовательной организации | в помещениях на стендах размещаются: копии лицензии и свидетельства об аккредитации, копия Устава ОО, информация об оказываемых услугах, контактная информация для обращения за консультацией, информация о работе ОО, расписание учебных занятий, занятий внеурочной деятельности, кружков и секций, информация об органах защиты прав детей, информация об адресе сайта ОО в сети Интернет | по мере изменения |
| информация в сети Интернет | копии лицензии и свидетельства об аккредитации, копия Устава ОО, нормативные локальные акты, перечень образовательных услуг и программ | по мере изменения |
| информация в СМИ | Информация о деятельности образовательного учреждения | не реже 2-х раз в год |

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании.

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Исключение государственной (муниципальной) услуги (работы) из перечня государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ)

Ликвидация или реорганизация учреждения

Неоднократное зафиксированное нарушение стандарта качества оказания муниципальной услуги

Лишение учреждения лицензии и (или) свидетельства о государственной аккредитации

Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

| Формы контроля | Периодичность | Исполнительные органы местного самоуправления Нижнеомовского района Пензенской области, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|---|---------------|--|
| 1 | 2 | 3 |
| отчет о выполнении муниципального задания | ежеквартально | Управление образования администрации Нижнеомовского района Пензенской области |

| | | |
|---|----------------------------------|--|
| комплексные плановые проверки деятельности учреждения | в соответствии с планом проверок | Управление образования администрации Нижнеломовского района Пензенской области |
| публичный отчет руководителя | ежегодно до 31 августа | Управление образования администрации Нижнеломовского района Пензенской области |
| проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг | не реже одного раза в год | Управление образования администрации Нижнеломовского района Пензенской области |

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежеквартально, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом соответствующего финансового года (за 3 месяца, за 6 месяцев, за 9 месяцев). Годовой отчет- в срок до 1 февраля финансового года, следующего за отчетным (отчет о выполнении муниципального задания за год).

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: - до 15 декабря текущего финансового года.

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Публичный отчет о результатах образовательной и финансово-хозяйственной деятельности школа предоставляет до 31 августа текущего года.

По итогам финансового года школа предоставляет Управлению образования отчет по показателям, характеризующим степень выполнения муниципального задания. Проверка школы в части выполнения задания, использования средств и материальных ресурсов, выделенных на выполнение задания, производится также в порядке инспекционного контроля, утвержденного приказом Управления образования.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

Школа предоставляет цифровые отчеты об успеваемости обучающихся по итогам каждой четверти, полугодия, учебного года.

Информацию о трудоустройстве выпускников школы предоставляет до 01 сентября текущего года.

Ответственность за нарушение требований, установленных муниципальным заданием, возлагается на директора школы.

Руководитель (уполномоченное лицо)

М.П.



директор

(должность)

(подпись)

О.Д.Меньшова

(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Управления образования
администрации Нижнеломовского
района Пензенской области
Л.И. Тетюшева Л.И. Тетюшева

" 30 " декабря 2020 г.

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОБЪЕМА МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (РАБОТ),
СОДЕРЖАЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗАДАНИИ №10
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Номер муниципального задания -10

Форма по ОКУД
Дата начала действия
Дата окончания действия
Код по сводному реестру

| |
|------------|
| Коды |
| 0506001 |
| 01.01.2021 |
| |
| |

Наименование муниципального учреждения Нижнеломовского района Пензенской области (обособленного подразделения) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 г.Нижний Ломов

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
РАЗДЕЛ 1

Код по общероссийскому базовому
(отраслевому)перечню,региональному перечню
36.794.0

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования
2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица

3. Показатели, характеризующие объём муниципальной услуги

| Наименование обособленного подразделения | Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Размер платы (цена, тариф) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги | | |
|---|------------------------------------|--|-------------------------|-------------------------|---|-------------------------|--|-------------------|---|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--|-------------|------------------------|
| | | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | единица измерения | | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных величинах |
| | | | | | | | | наименование | код по ОКЕИ | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| МБОУ СОШ №2 г.Нижний Ломов | 36794000101000101003100 | Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | | | очная | бесплатно | Число обучающихся | человек | | 873 | 876 | 897 | | | | 10 | |
| Филиал МБОУ СОШ № 2 г.Нижний Ломов в с.Большой Мичкас | 36794000101000101003100 | Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | | | очная | бесплатно | Число обучающихся | человек | | 19 | 20 | 22 | | | | 10 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-----------------------------|--|-------|-----------|----------------------|---------|--|-----|-----|----|--|--|--|----|--|
| Филиал МБОУ СОШ № 2 г.Нижний Ломов в с.Вирга | 36794000101000 101003100 | Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | очная | бесплатно | Число обучающихся | человек | | 106 | 104 | 98 | | | | 10 | |
|---|-----------------------------|--|-------|-----------|----------------------|---------|--|-----|-----|----|--|--|--|----|--|

Руководитель (уполномоченное лицо)



директор

[Handwritten signature]

О.Д.Меньшова